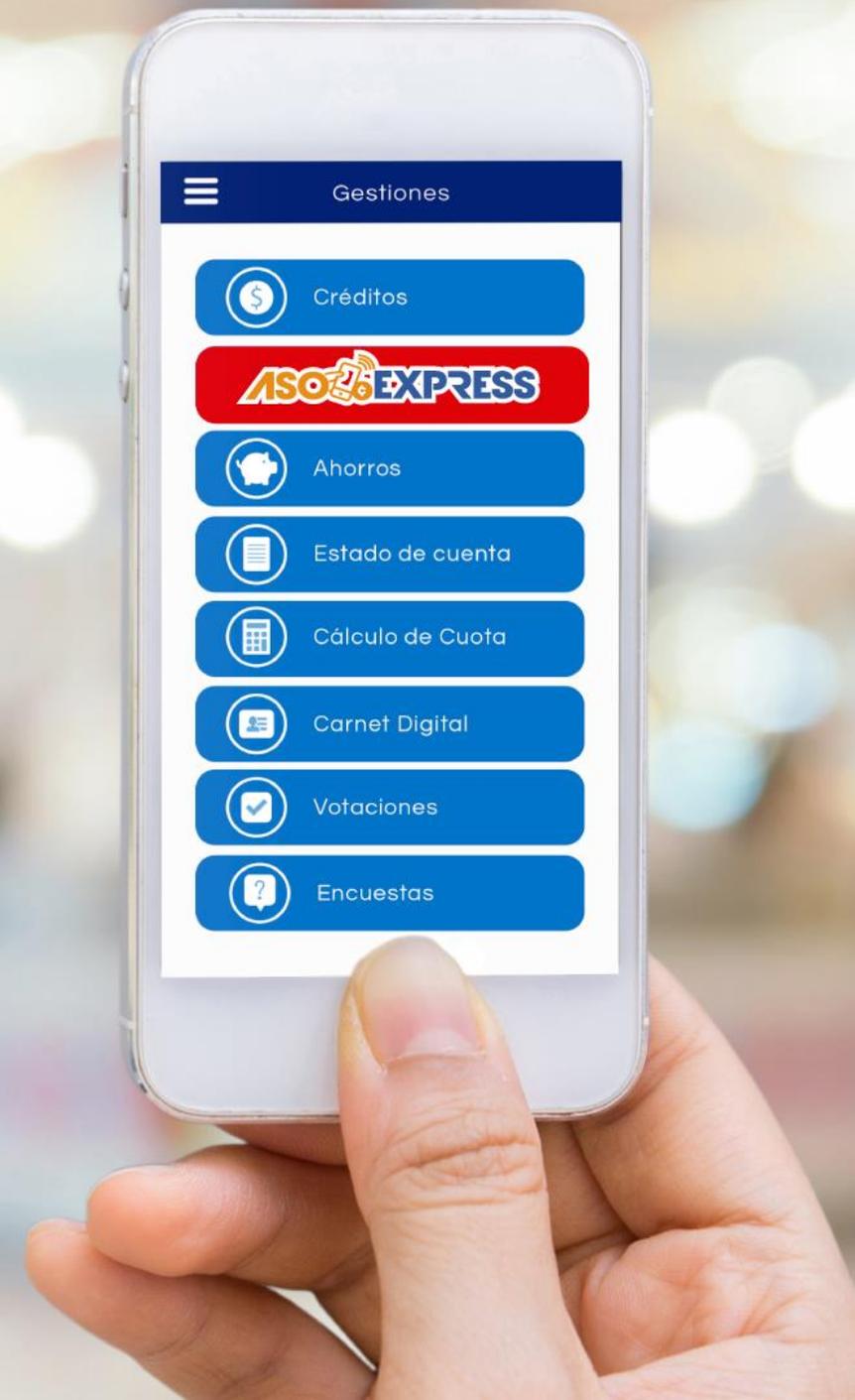




# Gestión App ASOTELETICA

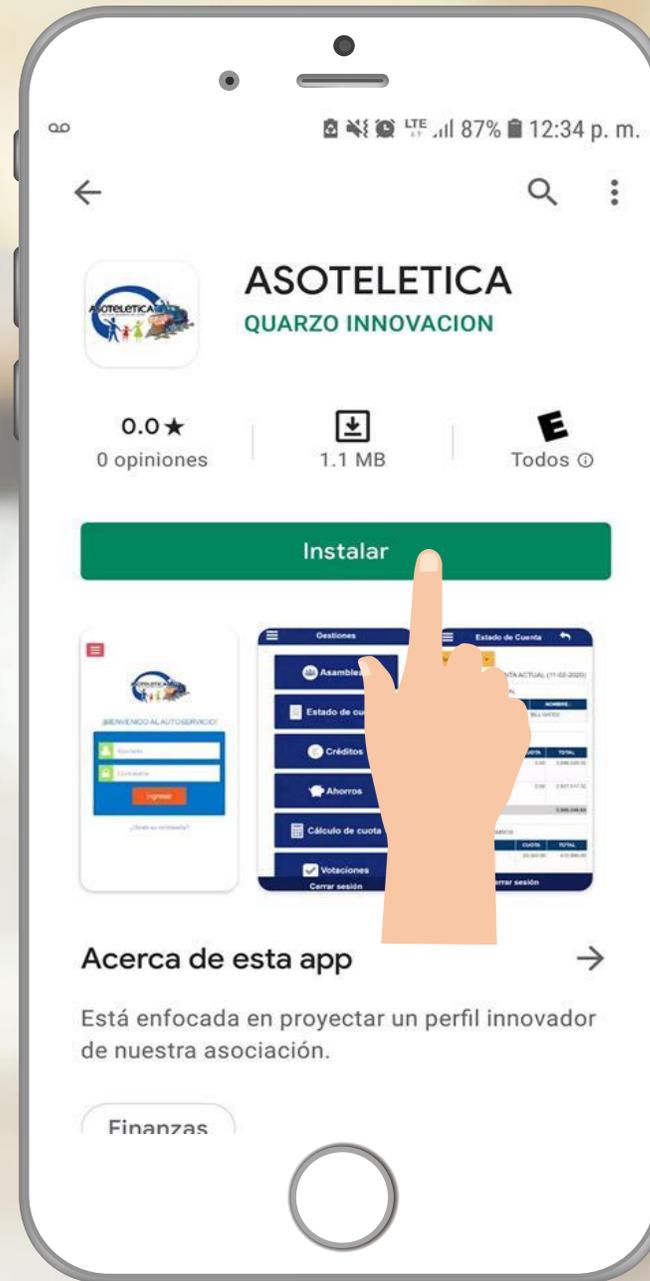
Aprende a utilizar esta nueva herramienta

**¡ES MUY FÁCIL!** 😊



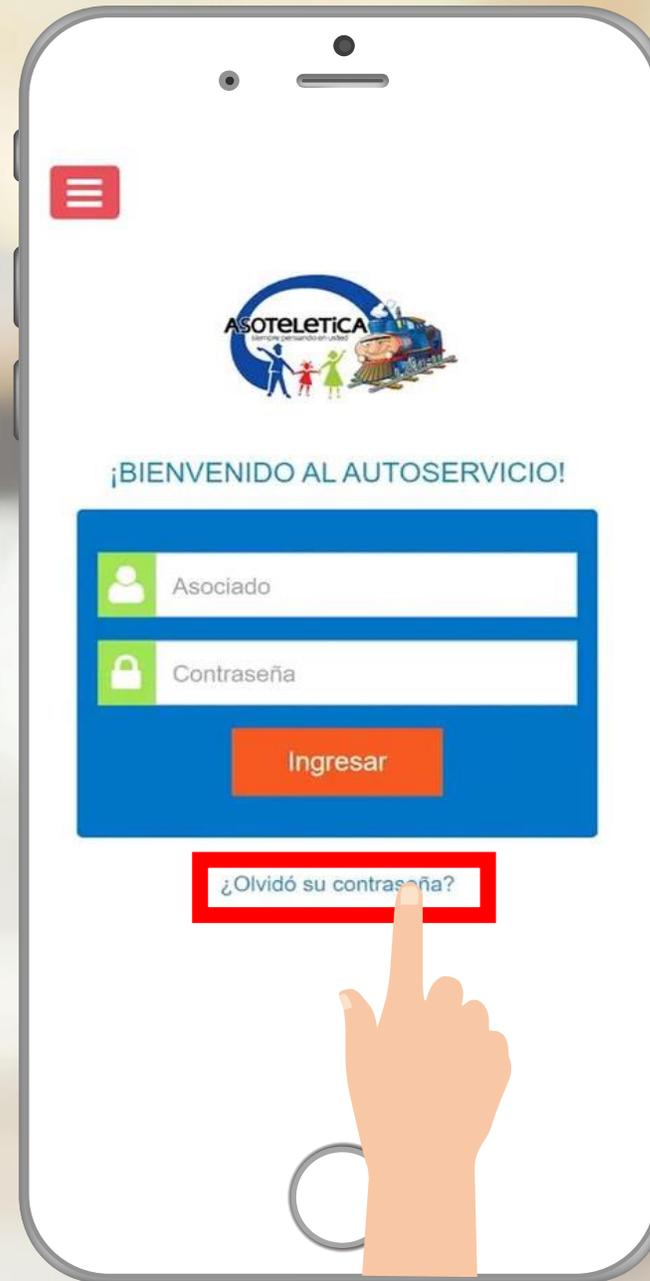
# Paso 1

Ingresa a la tienda virtual correspondiente en su celular y busque la aplicación llamada **“ASOTELETICA”**



## Paso 2

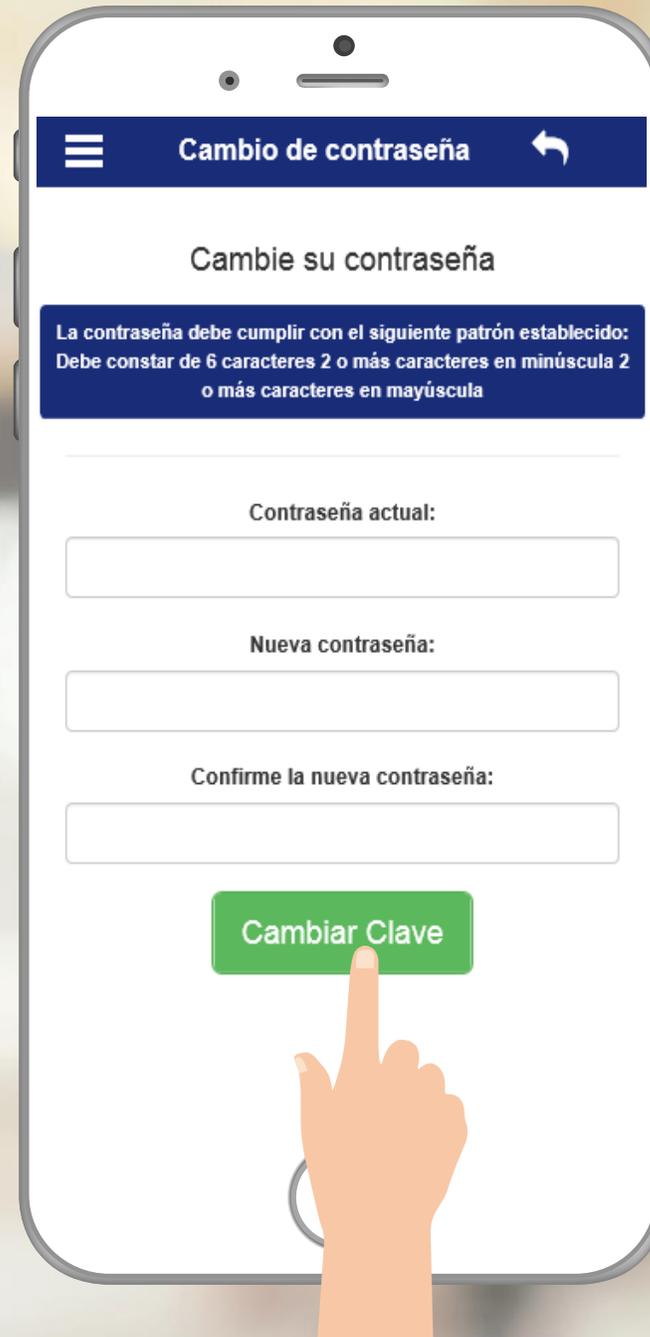
1. Ingrese al aplicativo instalado en su celular y solicite su contraseña genérica, presionando el botón **¿Olvidó su contraseña?**
2. Cuando ingrese a esta opción digite su número de empleado, el correo electrónico registrado con la asociación y el código captcha generado por el App.
3. Ingrese a su cuenta de correo electrónico y corrobore la contraseña enviada.
4. Ingrese a la aplicación nuevamente y coloque su **número de empleado** y la **contraseña enviada** en el correo electrónico anterior.



## Paso 3

La aplicación le solicitará **personalizar su contraseña**, digite nuevamente la contraseña enviada, su nueva contraseña y confirme la misma, posteriormente haga clic en **Cambiar Clave**.

Después vuelva a ingresar a la aplicación nuevamente con su contraseña personalizada.

A smartphone screen displaying a password change interface. At the top, a dark blue header contains a hamburger menu icon, the text "Cambio de contraseña", and a back arrow. Below the header, the title "Cambie su contraseña" is centered. A dark blue box contains the password requirements: "La contraseña debe cumplir con el siguiente patrón establecido: Debe constar de 6 caracteres 2 o más caracteres en minúscula 2 o más caracteres en mayúscula". There are three input fields: "Contraseña actual:", "Nueva contraseña:", and "Confirme la nueva contraseña:". A green button labeled "Cambiar Clave" is at the bottom, with a hand icon pointing to it.

Cambio de contraseña

Cambie su contraseña

La contraseña debe cumplir con el siguiente patrón establecido:  
Debe constar de 6 caracteres 2 o más caracteres en minúscula 2  
o más caracteres en mayúscula

Contraseña actual:

Nueva contraseña:

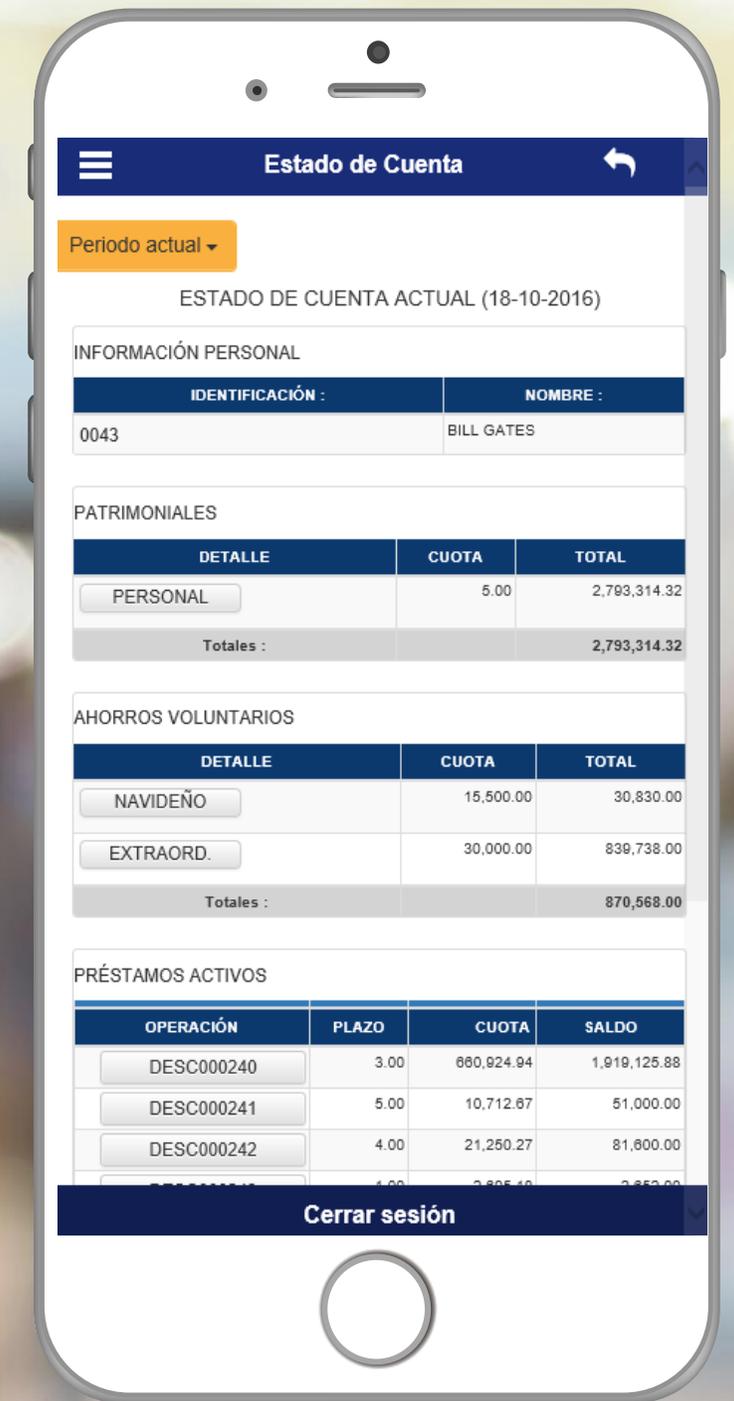
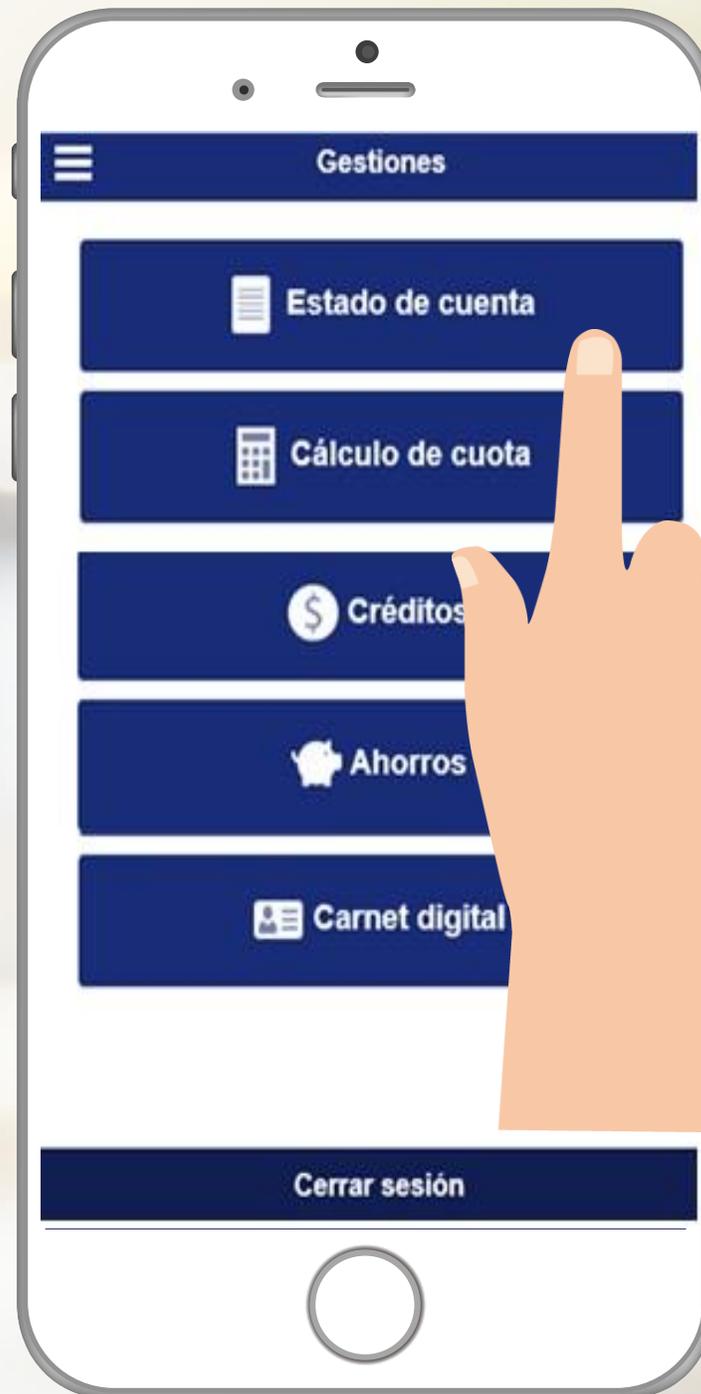
Confirme la nueva contraseña:

Cambiar Clave

## Paso 4

### Estado de cuenta

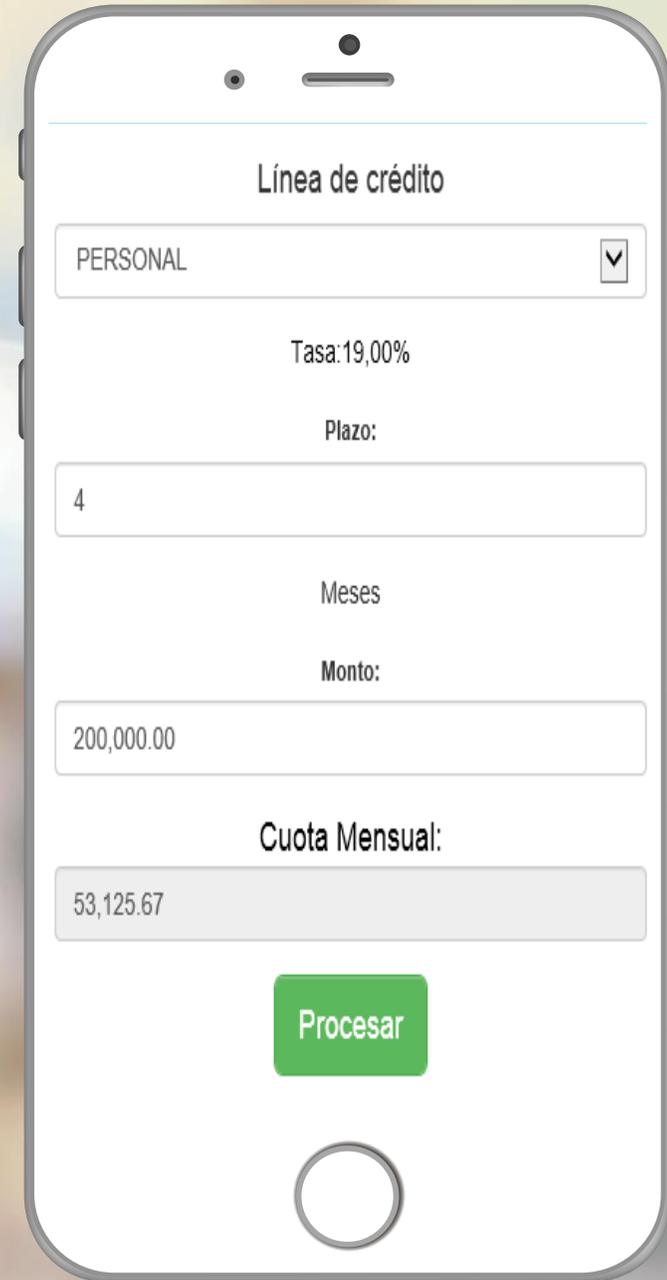
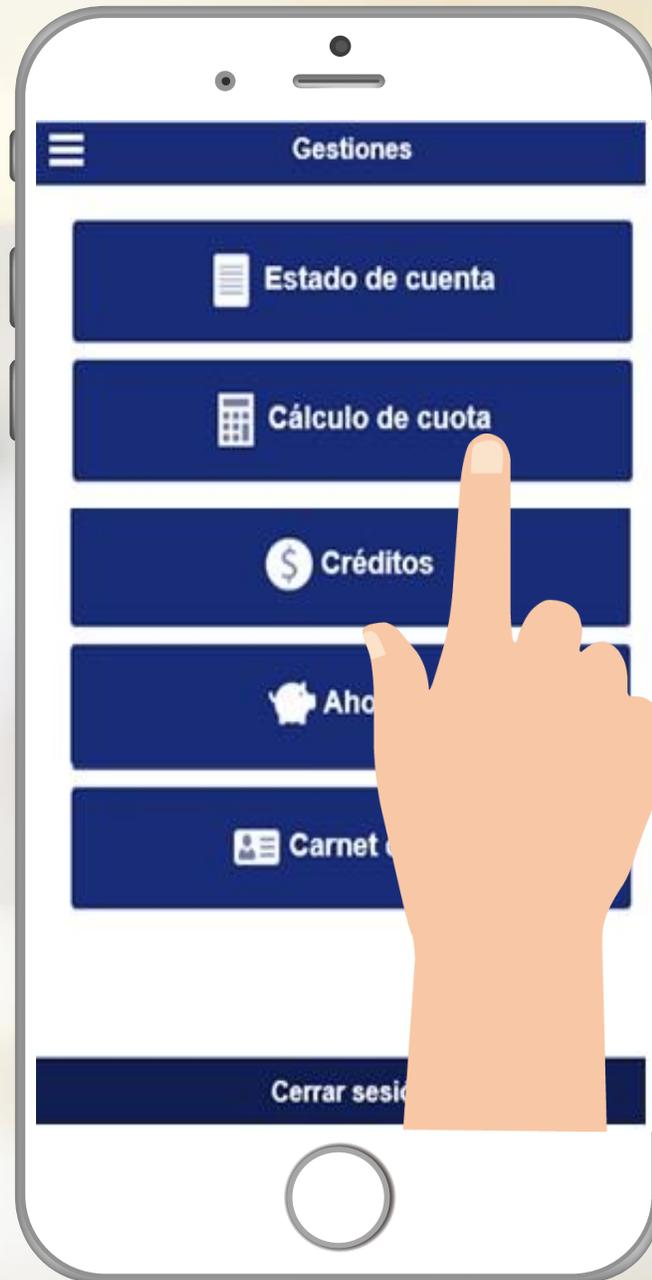
Seleccione la cejilla de **“Estado de cuenta”** y el sistema desplegará su estado de cuenta resumido.



## Paso 5

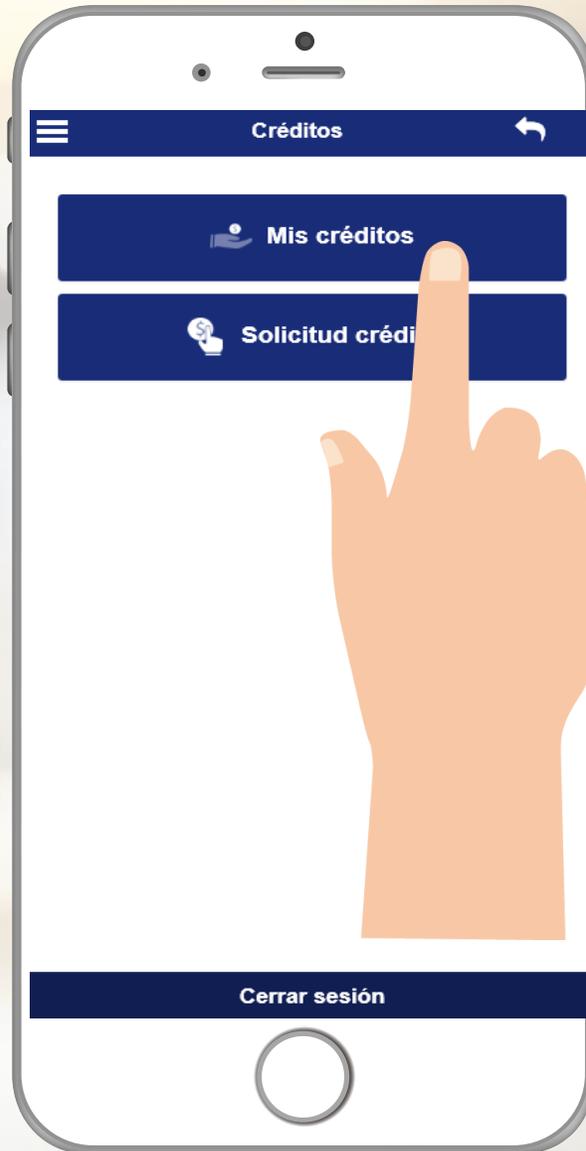
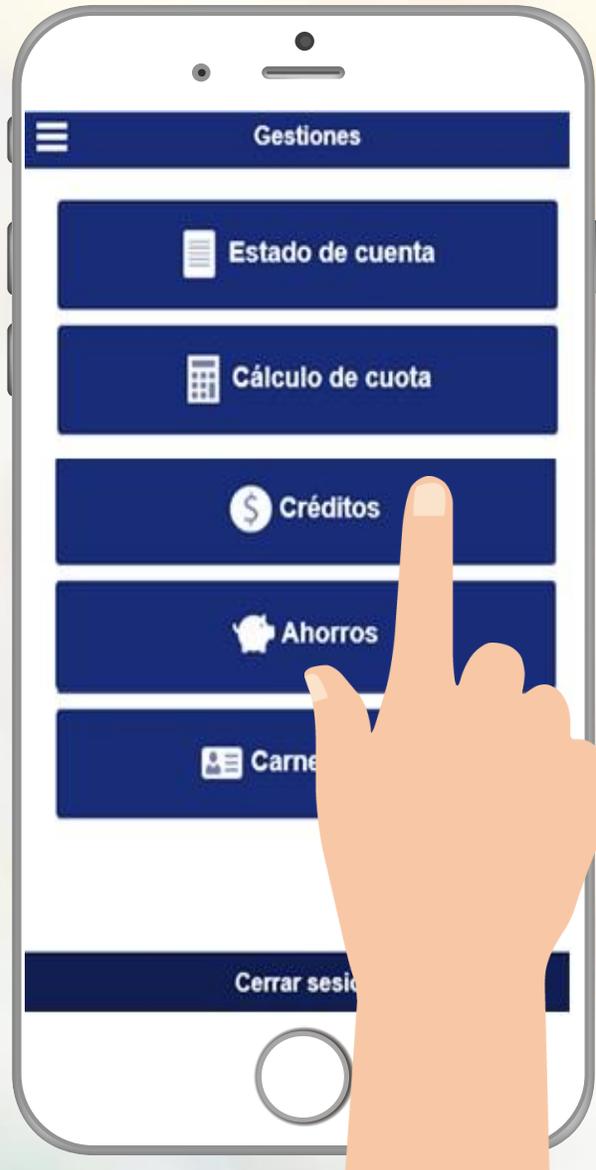
Seleccione la cejilla de **“Cálculo de cuota”** y el sistema desplegará la opción para la generación del plan de pagos:

1. Seleccione la Línea de Crédito:
2. Digite el plazo en el que se desea cancelar el crédito.
3. Digite el monto que desea solicitar.
4. Haga clic en **“Procesar”**.
5. El sistema le mostrará la cuota que estaría cancelando de acuerdo a los datos incorporados.



## Paso 6

# CRÉDITOS



Seleccione la cejilla **“Mis créditos”** y el sistema le permitirá visualizar el detalle completo de sus préstamos activos:

The image shows a smartphone screen displaying a list of active loans. Each loan entry includes a title, a table with columns for Saldo, Interés, Saldo actual, Cuota, and Tasa, and a 'Cerrar sesión' button at the bottom.

PERSONAL -- DESC000240						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
1,919,125.88		190,419.93		2,109,545.81	680,924.94	19.00 %

PERSONAL -- DESC000241						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
51,000.00		4,871.92		55,871.92	10,712.67	19.00 %

PERSONAL -- DESC000242						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
81,600.00		7,795.07		89,395.07	21,250.27	19.00 %

PERSONAL -- DESC000243						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,852.00		113.37		2,765.37	2,895.18	19.00 %

PERSONAL -- DESC000244						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,852.00		113.37		2,765.37	2,895.18	19.00 %

PERSONAL -- DESC000246						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,852.00		104.98		2,756.98	2,895.18	19.00 %

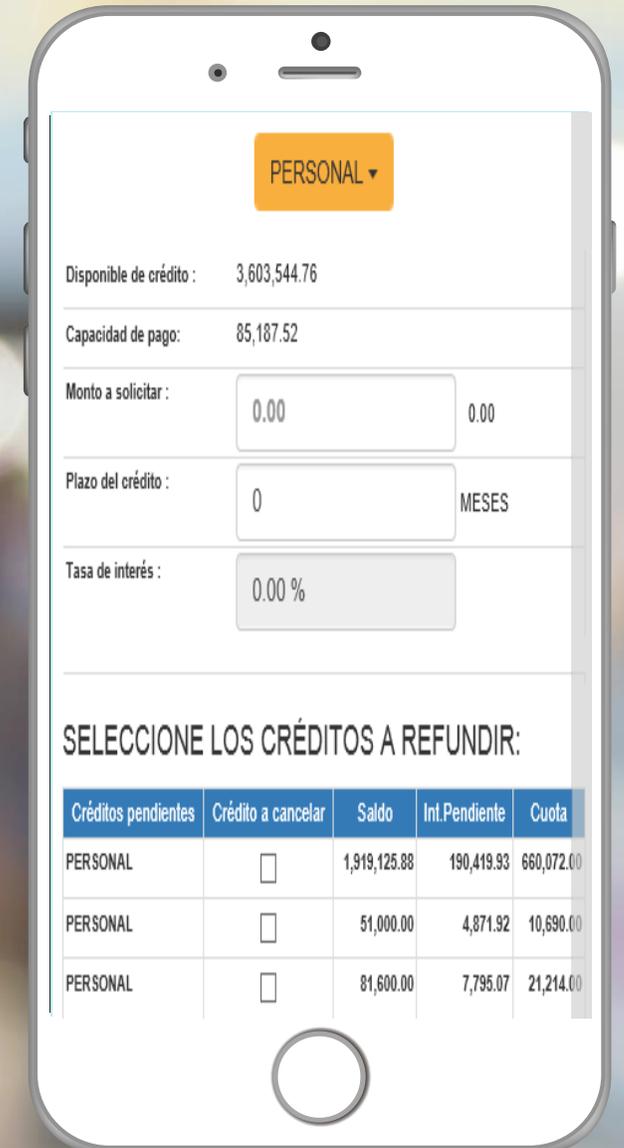
PERSONAL -- DESC000247						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,852.00		104.98		2,756.98	2,895.18	19.00 %

## Paso 7

# CRÉDITOS

Seleccione la cejilla **“Solicitud de Crédito”** para gestionar la solicitud del mismo:

1. Selecciones la línea de crédito.
2. Digite el monto a solicitar.
3. Ingrese el plazo en el que se desea cancelar.
4. El sistema le mostrará la tasa estipulada para la línea seleccionada.
5. Elija los créditos activos los cuales desea refundir
6. Seleccione la opción **Calcular**.



## Paso 8

# CRÉDITOS

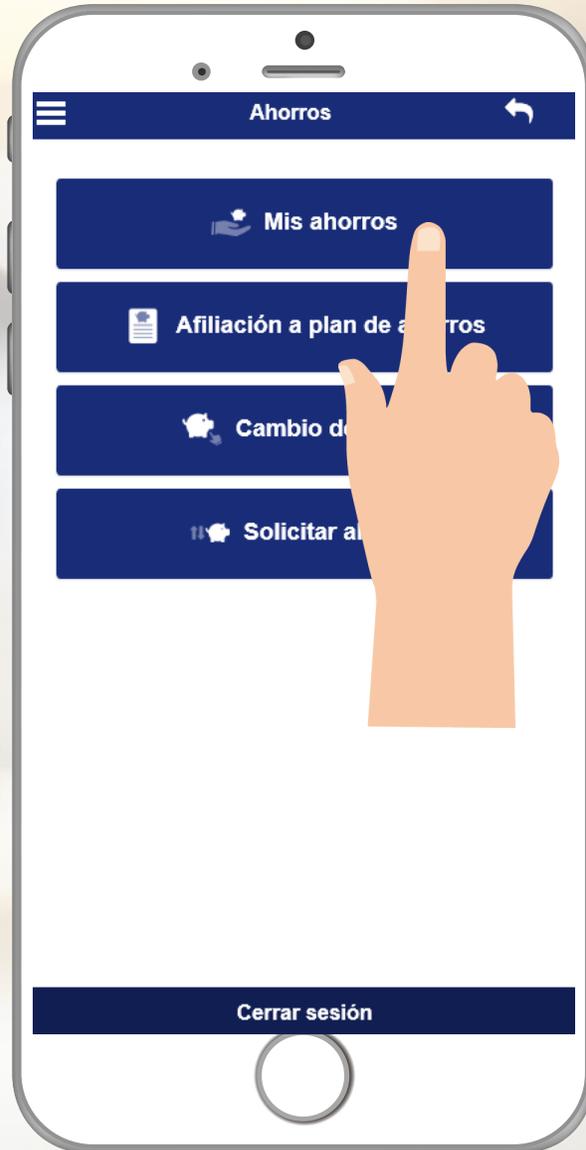
7. El sistema le mostrará, el detalle del calculo respectivo.
8. Si desea modificar algún dato, modifique lo requerido y haga clic en **Realizar otro cálculo**.
9. Si se encuentra de acuerdo con la información suministrada haga clic en **Aplicar en firme**.

Smartphone screen showing a credit calculation form. The form includes a green 'Calcular' button at the top. Below it, several input fields display calculated values: 'Monto del nuevo crédito : 2,412,726.08', 'Créditos cancelados : 2,165,417.73', 'Monto del cargo: 47,308.35', 'Desembolso aproximado : 200,000.00', and 'Plazo para cancelar : 4.00'. There is also a field for 'Cuota (se deducirá por planillas):' and a text area for 'Observación o comentario:'. At the bottom, there are two buttons: a green 'Aplicar en firme' button and a blue 'Realizar otro cálculo' button. A hand icon is pointing to the 'Aplicar en firme' button.

Monto del nuevo crédito :	2,412,726.08
Créditos cancelados :	2,165,417.73
Monto del cargo:	47,308.35
Desembolso aproximado :	200,000.00
Plazo para cancelar :	4.00
Cuota (se deducirá por planillas):	
Observación o comentario:	

## Paso 9

## AHORROS



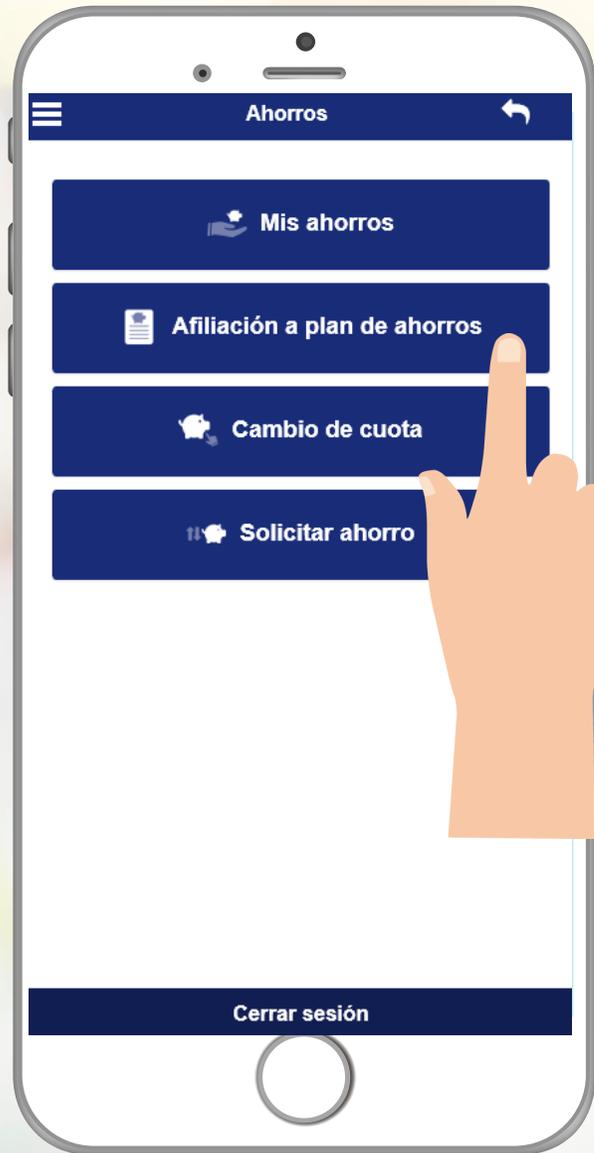
Seleccione la cejilla **“Mis ahorros”** y el sistema le permitirá visualizar el detalle completo de sus ahorros actuales:

The image shows a smartphone screen displaying the details of three savings plans. Each plan is listed with its name, balance, and contribution rate. The plans are EXTRAORD., NAVIDEÑO, and PERSONAL. At the bottom, there is a summary row for 'Total saldo' and 'Total cuota/porc'.

Ahorro: EXTRAORD.	
Saldo	Cuota/Porc
833,500.00	30,000
Ahorro: NAVIDEÑO	
Saldo	Cuota/Porc
25,565.00	15,500
Ahorro: PERSONAL	
Saldo	Cuota/Porc
2,793,314.32	5%
Total saldo:	Total cuota/porc:
3,652,379.32	45,500

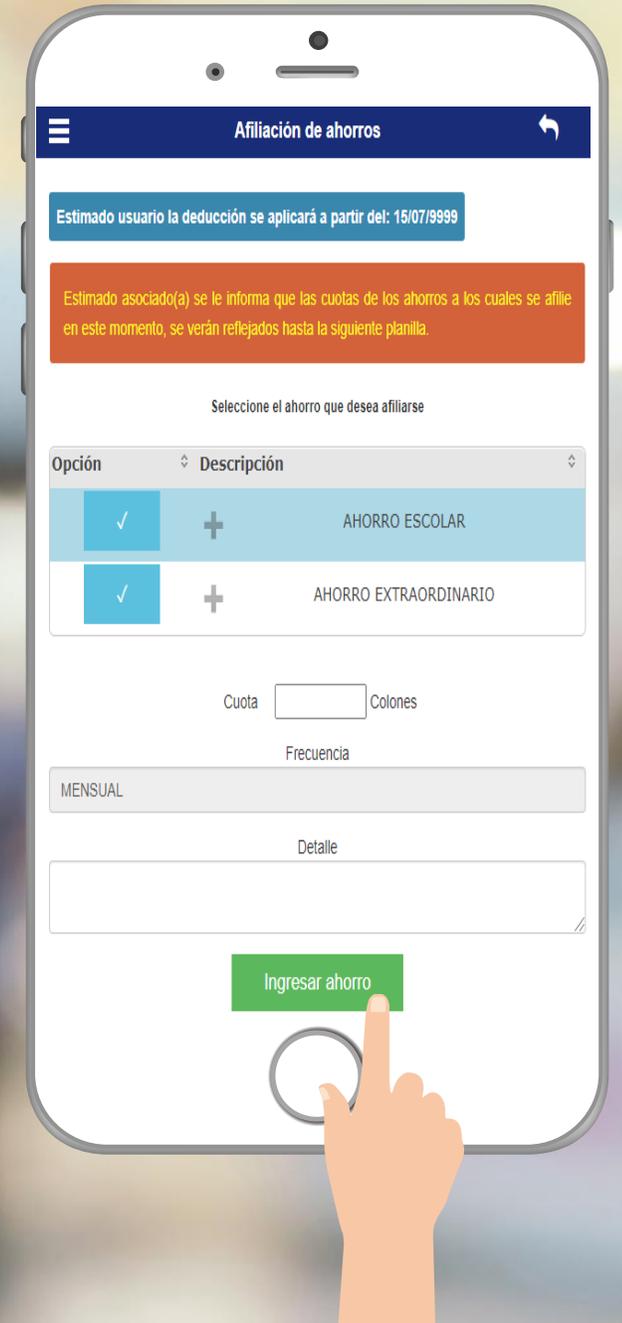
## Paso 10

## AHORROS



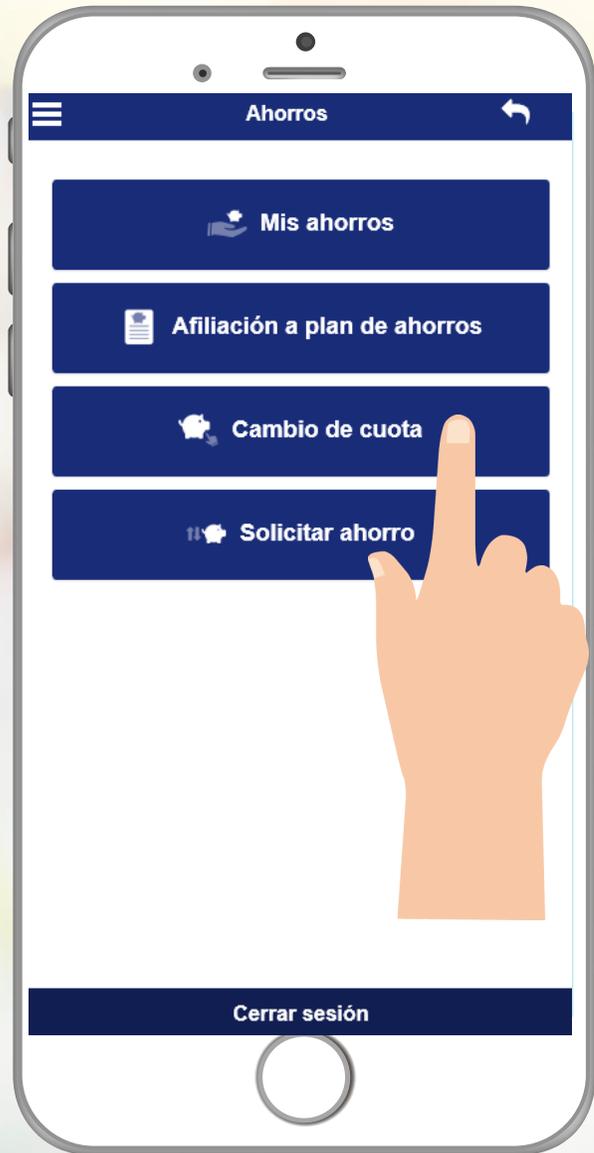
Seleccione la cejilla de **“Afiliación a plan de ahorro”** para afiliarse a algunas de las opciones de ahorro con las que cuenta la asociación.

1. Seleccione el ahorro al que desea afiliarse.
2. Digite la cuota que desea se le deduzca (monto o porcentaje).
3. Incorpore una descripción del ahorro.
4. Haga clic en **Ingresar ahorro**.



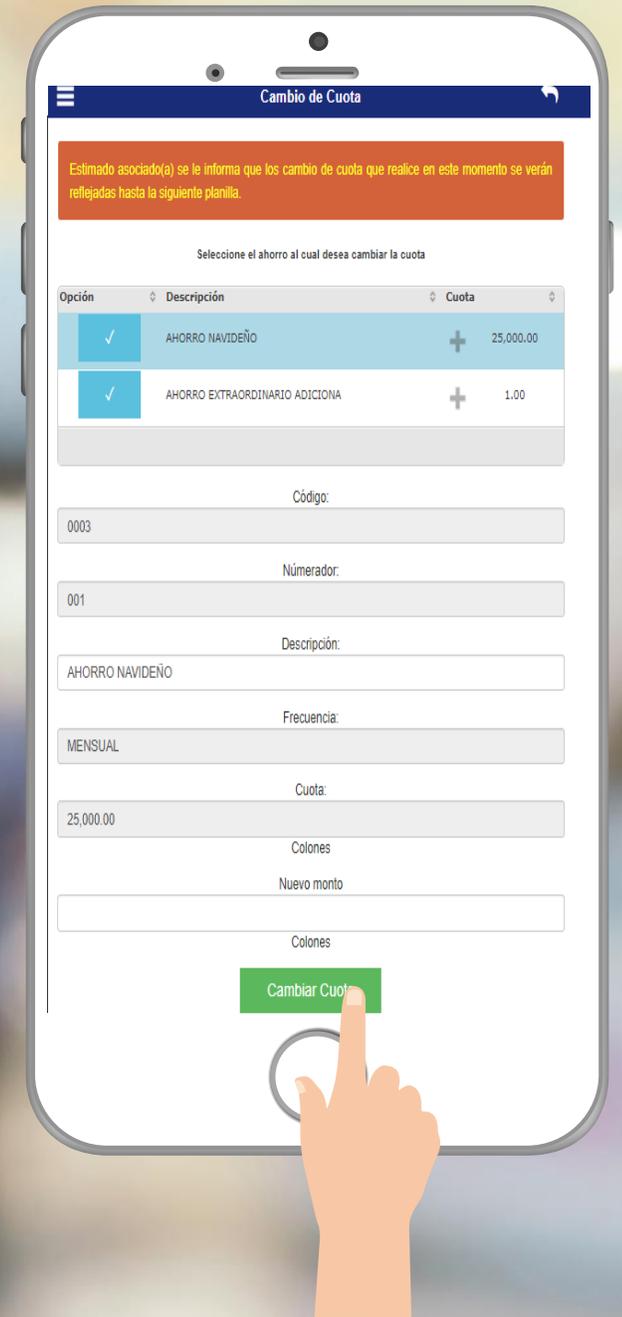
# Paso 11

## AHORROS



Seleccione la cejilla de **“Cambio de Cuota”** para realizar la modificación de la cuota que se le deduce periódicamente.

1. Seleccione el ahorro al cual desea cambiar la cuota.
2. Digite el nuevo monto o porcentaje.
3. Haga clic en **Cambiar Cuota**.

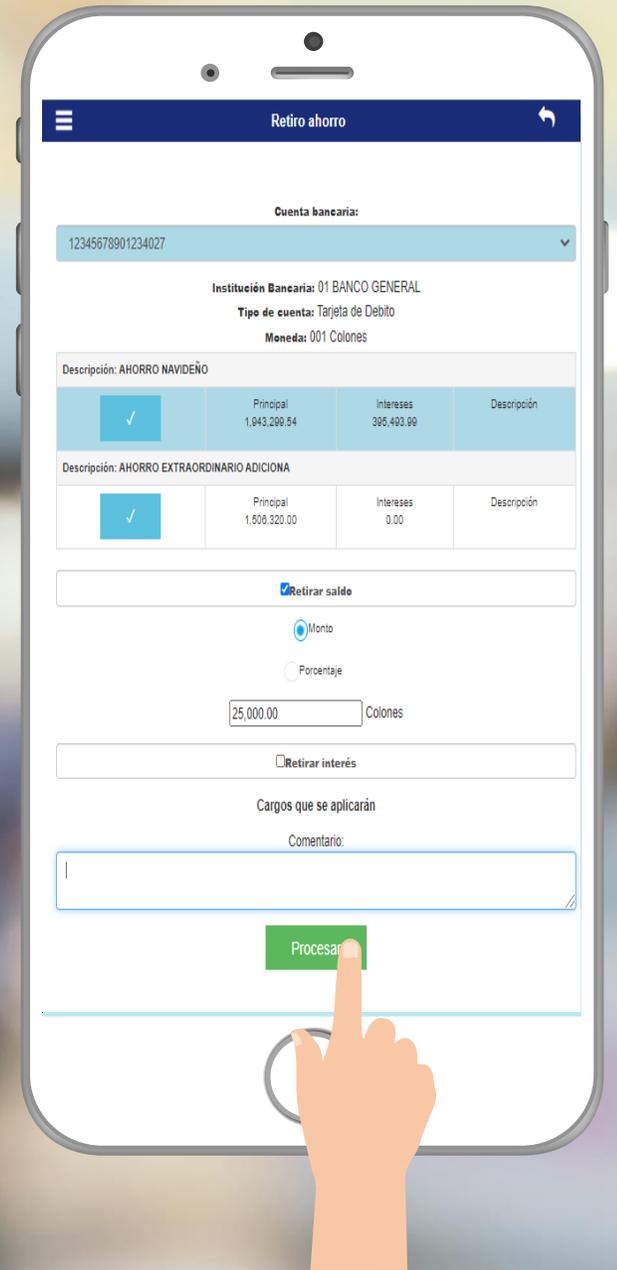
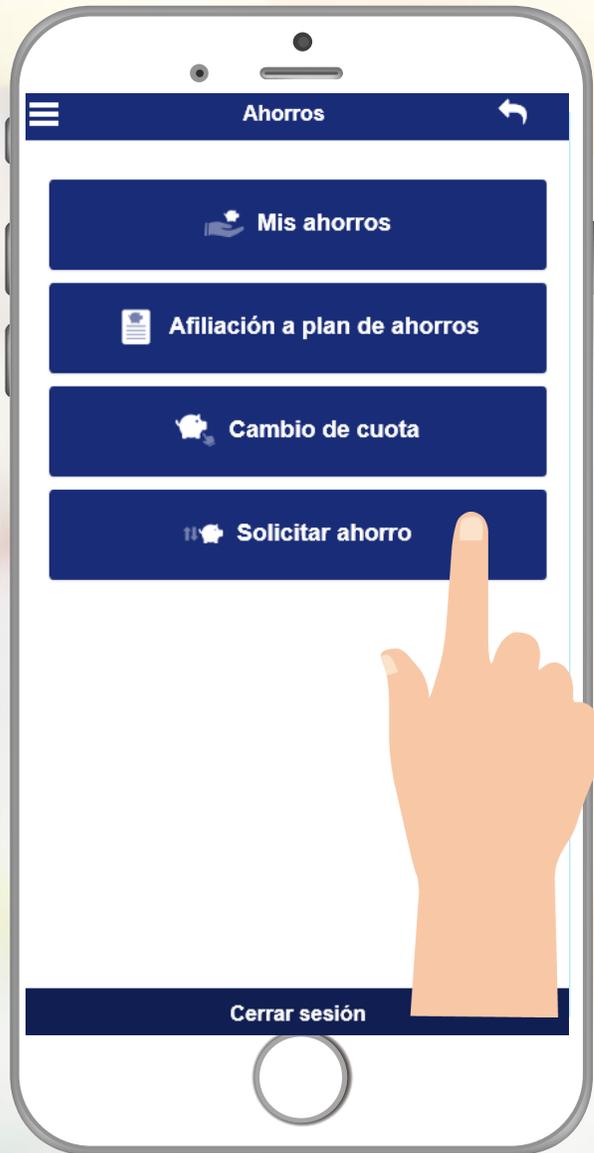


## Paso 12

## AHORROS

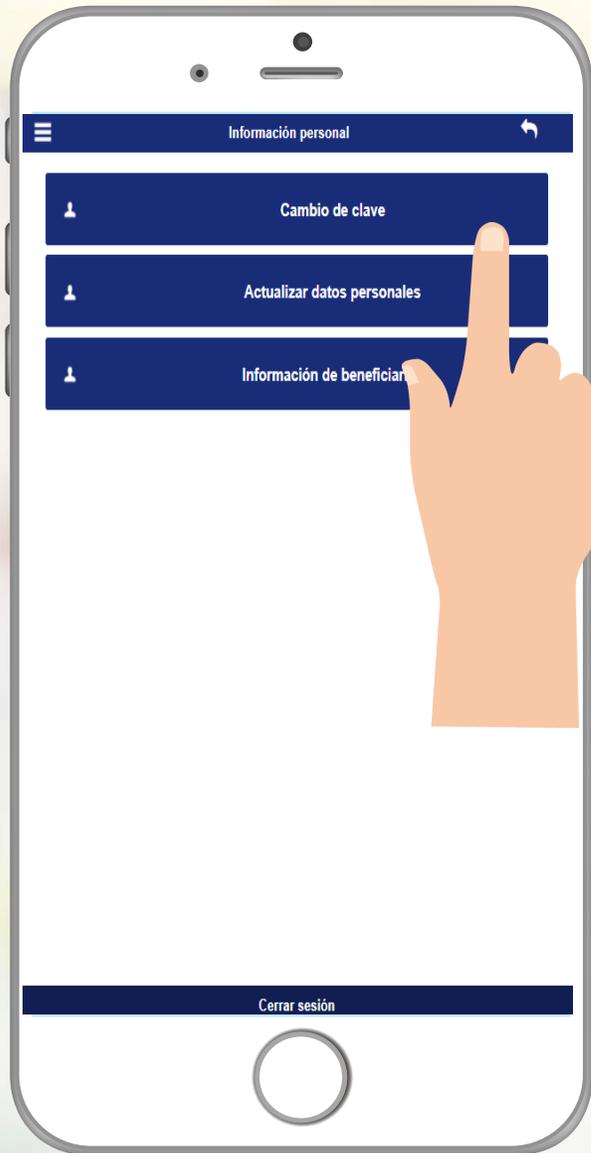
Seleccione la cejilla de **“Solicitar Ahorro”** para realizar solicitar la liquidación parcial o total de su ahorro, esto de acuerdo a las políticas internas de la asociación.

1. Seleccione la cuenta bancaria en la cual desea que se le deposite su ahorro.
2. Seleccione el ahorro del cual desea realizar el retiro.
3. Seleccione si desea retirar el saldo y si desea retirar interés.
4. Digite el monto o porcentaje que desea retirar.
5. Digite un comentario al respecto.
6. Haga clic en **Procesar**.

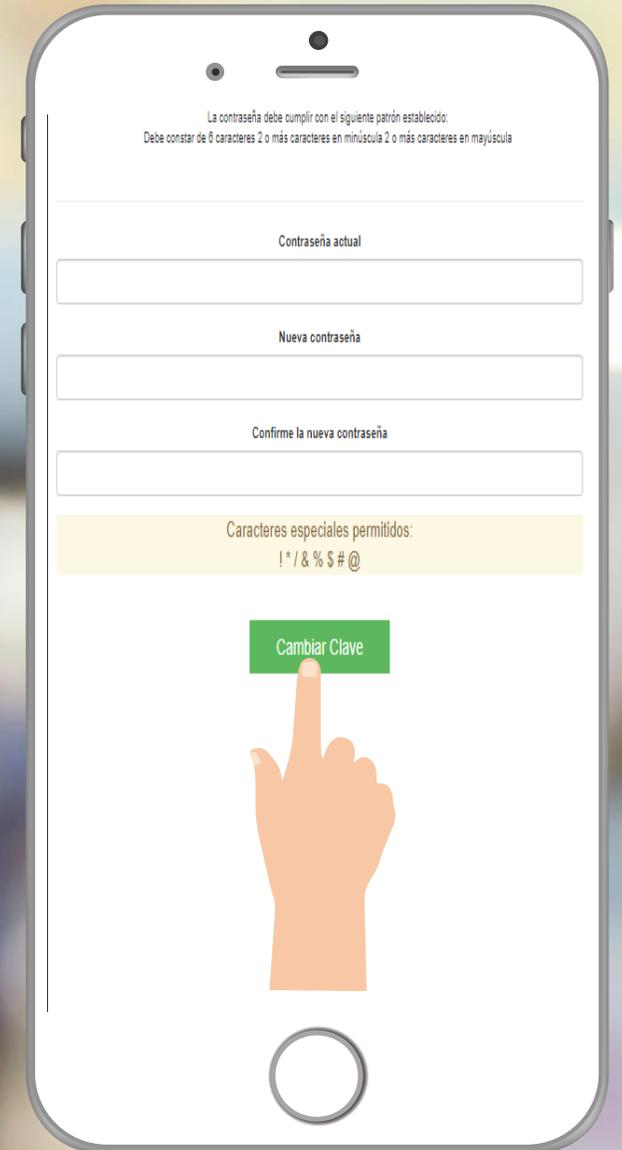


## Paso 13

# INFORMACIÓN PERSONAL



- 1. Cambio de clave:** Podrá generar una nueva clave para el ingreso a la APP.
- 2. Actualizar datos personales:** Usted podrá actualizar sus datos en caso de que lo necesite.





# Gestión App



Si aún no tienes la APP,  
búscala con el nombre  
**ASOTELETICA** en las  
siguientes tiendas:

